

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**



**Bulletin des Adjudications**

**Publication du Service Fédéral e-Procurement**

SPF P&O - 51, rue de la Loi B-1040 Bruxelles



+32 27905200



e.proc@publicprocurement.be

[www.publicprocurement.be](http://www.publicprocurement.be)

**AVIS DE MARCHÉ**

**SECTION I: POUVOIR ADJUDICATEUR**

**I.1) NOM, ADRESSES ET POINT(S) DE CONTACT**

<b>Nom officiel:</b>	Fabrique d'église de la cathédrale N-D de Tournai	Code d'identification national:
<b>Adresse postale:</b>	Place de l'Evêché, 1	
Localité/Ville:	Tournai	Code postal: 7500
Pays:	Belgique	
<b>Point(s) de contact:</b>	Guisse Sabine	Téléphone: +32 24133421
À l'attention de:		
Courrier électronique (e-mail):	<a href="mailto:sabine.guisse@cfwb.be">sabine.guisse@cfwb.be</a>	Fax:

**Adresse(s) internet (le cas échéant)**

Adresse générale du pouvoir adjudicateur (URL): [www.cathedrale-tournai.be](http://www.cathedrale-tournai.be)

Adresse du profil d'acheteur (URL):

<https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=270298>

Accès électronique à l'information (URL):

Soumission des offres et des demandes de participation par voie électronique (URL):

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues**

- auprès du ou des points de contact susmentionnés
- Autre: (compléter l'annexe A.I)

**Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris les documents relatifs à un dialogue compétitif et à un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus**

- auprès du ou des points de contact susmentionnés
- Autre: (compléter l'annexe A.II)

**Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées**

- auprès du ou des points de contact susmentionnés
- Autre: (compléter l'annexe A.III)

**I.2) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR (dans le cas d'un avis publié par un pouvoir adjudicateur)**

- Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales
- Organisme de droit public
- Agence/office national(e) ou fédéral(e)

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur** Autorité régionale ou locale Agence/office régional(e) ou local(e)

Institution/agence européenne ou organisation internationale

 Autre: (*veuillez préciser*)**I.3) ACTIVITÉ PRINCIPALE (dans le cas d'un avis publié par un pouvoir adjudicateur)**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Services généraux des administrations publiques | <input type="checkbox"/> Logement et équipements collectifs      |
| <input type="checkbox"/> Défense   | <input type="checkbox"/> Protection sociale                      |
| <input type="checkbox"/> Ordre et sécurité publics                       | <input checked="" type="checkbox"/> Loisirs, culture et religion |
| <input type="checkbox"/> Environnement                                   | <input type="checkbox"/> Éducation                               |
| <input type="checkbox"/> Affaires économiques et financières             | <input type="checkbox"/> Autre: ( <i>veuillez préciser</i> )     |
| <input type="checkbox"/> Santé   |  |

**I.4) ATTRIBUTION DE MARCHÉ POUR LE COMPTE D'AUTRES POUVOIRS ADJUDICATEURS**

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs:  oui  non  
(si oui, des informations supplémentaires sur ces pouvoirs adjudicateurs peuvent être fournies à l'annexe A)

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en****vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur****SECTION II: OBJET DU MARCHE****II.1) DESCRIPTION****II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur**

Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur liturgique de la nef et du transept.

**II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution, de livraison ou de prestation**

(Ne choisir qu'une seule catégorie – travaux, fournitures ou services – correspondant le plus à l'objet spécifique de votre marché ou de vos achats)

<input type="radio"/> Travaux <input type="checkbox"/> Exécution <input type="checkbox"/> Conception et exécution <input type="checkbox"/> Exécution, par quelque moyen que ce soit, de travaux répondant aux exigences spécifiées par le pouvoir adjudicateur	<input type="radio"/> Fournitures <input type="checkbox"/> Achat <input type="checkbox"/> Crédit-bail <input type="checkbox"/> Location <input type="checkbox"/> Location-vente <input type="checkbox"/> Plusieurs de ces formes	<input checked="" type="radio"/> Services Catégorie de services n°: <b>27</b> Voir l'annexe C1 pour les catégories de services
Lieu principal d'exécution des travaux, de livraison des fournitures ou de prestation des services: <b>Place de l'Évêché, 1 7500 Tournai Belgique</b>		
<b>Code NUTS:</b> <b>BE327</b>		

**II.1.3) Information sur le marché public, l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique**

- L'avis concerne un marché public
- L'avis concerne la mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD)
- L'avis concerne la mise en place d'un accord-cadre

**II.1.4) Information sur l'accord-cadre (le cas échéant)**

<input type="radio"/> Accord-cadre avec plusieurs opérateurs Nombre ou (le cas échéant)nombre maximal de participants à l'accord-cadre envisagé	<input type="radio"/> Accord-cadre avec un seul opérateur
---	---

**Durée de l'accord-cadre**

Durée en années: \_\_\_\_\_ ou en mois: \_\_\_\_\_

Justification d'un accord-cadre dont la durée dépasse quatre ans:

<b>Estimation de la valeur totale des acquisitions pour l'ensemble de la durée de l'accord-cadre (le cas échéant, en chiffres uniquement)</b>	
Valeur estimée hors TVA:	Monnaie:
ou fourchette: entre _____ et _____	Monnaie:
Fréquence et valeur des marchés à attribuer: (si elles sont connues)	

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en****vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur****II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat/des achats**

Tournai- Cathédrale. Marché par procédure négociée avec publicité européenne destiné à désigner une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur liturgique de la nef et du transept. La cathédrale, propriété de la province du Hainaut, est en restauration depuis 2003. La phase actuelle des travaux (transept et les cinq tours) s'achèvera courant 2019. Dans ce cadre, la Fabrique d'Eglise, soit l'occupant des lieux, lance un marché public pour concevoir et réaliser l'aménagement intérieur des lieux restaurés. Le marché inclut la conception et réalisation du podium, de son mobilier liturgique et son éclairage, la conception et la réalisation d'un baptistère, d'un desk et d'un « lieu de la réconciliation et de l'écoute », le choix de 700 sièges pour le public et la conception d'une plaquette de communication en vue d'un appel aux dons pour le projet. La Fabrique souhaite qu'un projet artistique original et unique soit développé pour l'aménagement intérieur de la cathédrale de Tournai

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en****vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur****II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**

	Descripteur principal	Descripteur supplémentaire ( <i>le cas échéant</i> )
Objet principal	<b>79934000</b>	

**II.1.7) Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP)**

oui  non

**II.1.8) Division en lots (pour fournir des précisions concernant les lots, utiliser l'annexe B autant de fois qu'il y a de lots)**

oui  non

**Dans l'affirmative**, les offres doivent être soumises pour (*ne cocher qu'une seule case*):

- un seul lot
- un ou plusieurs lots
- tous les lots

**II.1.9) Des variantes seront prises en considération**

oui  non

**II.2) QUANTITÉ OU ÉTENDUE DU MARCHÉ****II.2.1) Quantité ou étendue globale (y compris, le cas échéant, tous les lots et toutes les options)**

Les compétences requises pour ce marché sont:

1. l'architecture et/ou l'architecture d'intérieur et/ou la création d'œuvres d'art et/ou la scénographie et/ou la conception de mobilier ;
2. le suivi de la mise en œuvre, ou la mise en œuvre directe s'il s'agit de créations artistiques ou artisanales conçues et réalisées par un même opérateur, des travaux nécessaires à la réalisation du projet ;
3. le graphisme et la communication.

Le budget (qui devra couvrir services de conception, fourniture et mise en œuvre) n'est pas estimé de façon précise à ce stade. Le montant de l'estimation à ce stade est actuellement de +/- 200.000 (HTVA et hors mobilier manufacturé : sièges pour l'assemblée). Des sources de cofinancement sont en cours de discussion.

( <i>le cas échéant, en chiffres uniquement</i> ) Valeur hors TVA:	Monnaie:
ou fourchette: entre _____ et _____	Monnaie:

**II.2.2) Information sur les options (*le cas échéant*)**

Options  oui  non

(*si oui*) description de ces options:

(*si elles sont connues*) calendrier prévisionnel de l'exercice de ces options:

en mois: ou en jours: (*à compter de la date d'attribution du marché*)

**II.2.3) Reconduction (*le cas échéant*)**

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction  oui  non

Nombre de reconductions éventuelles: (*si elles sont connues*) ou fourchette: entre \_\_\_\_\_ et \_\_\_\_\_

(*si elles sont connues*) dans le cas de marchés de fournitures ou de services susceptibles d'être reconduits, calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs:

en mois: ou en jours: (*à compter de la date d'attribution du marché*)

**II.3) DURÉE DU MARCHÉ OU DÉLAI D'EXÉCUTION**

Durée en mois:	ou en jours:	(à compter de la date d'attribution du marché)
----------------	--------------	--

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en  
vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**

ou Début	(jj/mm/aaaa)
Fin	(jj/mm/aaaa)

## Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en

**vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**

**SECTION III: RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

### III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT

#### III.1.1) Cautionnement et garanties exigés (*le cas échéant*)

Attention : les différents stades de la mission sont dénommés « STADES ». Ces stades doivent cependant bien être considérés comme des tranches au sens de la loi sur les marchés publics. Le cautionnement est constitué par stades, éventuellement regroupés. Il représente 5% du montant dû à chacun des (groupes de) stades.

#### III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Les modalités de l'article 160 de l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics sont d'application.

#### III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché (*le cas échéant*)

La sous-traitance ou les associations momentanées d'opérateurs économiques. En cas d'association momentanée, les membres de celle-ci seront tous mandataires, tenus de s'engager solidairement et de désigner celui d'entre eux qui les représentera vis-à-vis du Pouvoir adjudicateur. Une déclaration d'intention signée par toutes les mandataires précités doit être jointe au dossier de candidature. Cet engagement implique que chaque membre de l'association momentanée devient mandataire de l'équipe candidate.

Aucun opérateur économique ne peut faire partie de plusieurs équipes d'auteurs de projet.

#### III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières (*le cas échéant*)

oui  non

Dans l'affirmative, description de ces conditions

### III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION

#### III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

- Concernant la situation personnelle des opérateurs économiques :

L'article 61 § 1er de l'arrêté royal du 15 juillet 2011 (relatif à la participation à une organisation criminelle, la corruption, la fraude et le blanchiment de capitaux) est applicable de plein droit à la présente procédure. Relativement à l'article 61 § 2, les situations d'exclusion retenues pour ce marché sont : ne pas être en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses cotisations de sécurité sociale, avec ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes mais également être en état ou en cours de procédure de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de réorganisation judiciaire ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans d'autres réglementations nationales.

Le(s) mandataire(s) joindr(a)ont à leur/son dossier de candidature, une déclaration sur l'honneur attesta(nt) qu'il(s) ne se trouve(nt) pas dans l'une des situations d'exclusion décrites dans le paragraphe précédent.

ATTENTION : pour rappel, une fausse déclaration sur l'honneur expose à des poursuites pénales et risque de mettre en difficulté toute la procédure.

Le Pouvoir adjudicateur vérifiera la situation des candidats proposés à la sélection soit directement en consultant les bases de données du Fédéral ou l'application Digiflow, soit, quand cette vérification préalable ne peut s'effectuer, en demandant au candidat de lui communiquer les attestations requises par la réglementation.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les candidats ou les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés et, à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, de s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout soumissionnaire. La situation de l'équipe la mieux classée au terme de la procédure sera nécessairement revérifiée avant l'attribution du marché.

#### III.2.2) Capacité économique et financière

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:	Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) ( <i>le cas échéant</i> ):
---	---

#### III.2.3) Capacité technique

## Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur

<p>Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:</p> <p>Par l'application combinée des articles 68, 72 de l'arrêté royal du 15 juillet 2011, l'équipe candidate devra fournir :</p> <p>Le dossier de candidature contiendra, suite aux diverses attestations et déclarations précitées, les éléments de capacité technique présentés dans l'ordre et selon la structure suivants :</p> <p>[1] Une note expliquant ses motivations à présenter sa candidature en faisant valoir comment l'équipe entend mettre en œuvre son savoir faire compte tenu de la programmation prévue pour le lieu , du contexte existant, des contraintes et enjeux (maximum une page A4, éventuels visuels inclus, texte de maximum 4000 signes espaces compris)</p> <p>[2] Une note où le candidat expliquera comment il a composé l' équipe, pourquoi il envisage de travailler, le cas échéant, en association et/ou avec ces sous-traitants, en quoi ils ont une vision commune des enjeux du projet dont question ici, et en quoi ils se complètent (maximum une page A4, éventuels visuels inclus, texte de maximum 4000 signes espaces compris)</p> <p>[3] - Une liste définissant le rôle (compétence(s) assumée(s) – voir section II.2.1) de chaque partenaire dans l'équipe d'auteurs de projet mise en place, ainsi que son statut au sein de l'équipe (mandataire ou sous-traitant); cette liste reprendra aussi pour le(s) mandataire(s) le numéro de TVA ainsi que les coordonnées : mail, adresse postale et téléphone ; enfin, la liste mentionnera succinctement la qualification professionnelle des différents membres du personnel chargé de l'exécution du service, leurs compétences spécifiques ou formations complémentaires (une page A4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uniquement pour le(s) mandataire(s) la liste des projets en cours avec le planning prévisionnel.</li> <li>- Uniquement pour le(s) mandataire(s), le cas échéant, la liste des prix reçus et/ou des publications dont son (leur) travail a fait l'objet.</li> <li>- Pour chaque opérateur économique (mandataire, sous-traitant, ou autre), un document reprenant les principales missions menées dans les 3 dernières années pouvant constituer des références, construites ou non, avec, au minimum, leur date de réalisation (le cas échéant), leur destinataire, le type de maîtrise d'œuvre (association momentanée, sous-traitance, collaboration extérieure, etc.), leur montant, la précision du type d'intervention et du statut du projet (réalisé, en chantier, concours non remporté, etc.).</li> </ul> <p>[4] La présentation détaillée de trois références pertinentes (réalisées ou non) au cours des cinq dernières années. Ces trois références seront issues des productions de tous les membres de l'équipe confondus.</p> <p><b>ATTENTION :</b> L'équipe candidate ne remettant pas ces 3 références respectant les termes précités se verra exclue. Si plus de 3 références sont présentées,</p>	<p>Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) (le cas échéant):</p> <p>Classe: N/A, Catégorie: N/A</p>
---	---

## Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur

le Pouvoir adjudicateur sélectionnera les 3 premières références, dans l'ordre du dossier, sans distinction de pertinence.

La présentation de chaque référence tiendra sur 3 pages A4 maximum (texte et visuels) et se fera uniquement à l'aide des documents suivants:

Par référence :

- un texte introductif justifiant la pertinence de la référence par rapport à l'objet du marché (max 300 signes espaces compris);
- photos et/ou dessins, plans, croquis (max 6) permettant de juger la qualité de la référence présentée ;
- une note d'une demi-page (max 2000 signes, espaces compris) présentant le parti conceptuel du projet, les solutions techniques originales, la spécificité des matériaux utilisés, le rôle du (ou des) prestataire(s) de la référence, le statut du projet (réalisé, en chantier, concours non remporté, etc.), le budget et les moyens humains mis en œuvre ; l'indication des montants de l'estimation et, le cas échéant, de l'adjudication et du décompte final, éventuellement accompagnée d'une note justificative. Les dates suivantes (le cas échéant), au minimum devront être renseignées : début et fin des études, début et fin du chantier.

[5] Un CD-ROM ou autre support informatique contenant une version numérique en qualité d'impression de l'ensemble des documents décrits aux points [1] à [4] de cette section.

ATTENTION : il ne sera pas tenu compte du texte ou des pages excédentaires par rapport aux quantités prescrites ; l'ajout de tout document supplémentaire de type CV, diplôme, moyens techniques du bureau, ... est proscrit.

### III.2.4) Marchés réservés (*le cas échéant*)

- Le marché est réservé à des ateliers protégés
- Le marché sera exécuté uniquement dans le cadre de programmes d'emplois protégés

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**  
**III.3) CONDITIONS PROPRES AUX MARCHES DE SERVICES****III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière**

oui  non

Dans l'affirmative, référence des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables:

**III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation**

oui  non

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en****vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur****SECTION IV: PROCÉDURE****IV.1) TYPE DE PROCÉDURE****IV.1.1) Type de procédure**

<input type="radio"/> Ouverte	
<input type="radio"/> Restreinte	
<input type="radio"/> Restreinte accélérée	Justification du choix de la procédure accélérée:
<input checked="" type="radio"/> Négociée	<p>Des candidats ont déjà été sélectionnés  <input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non</p> <p><b>Dans l'affirmative, indiquer les noms et adresses des opérateurs économiques déjà sélectionnés à la section VI.3) Autres informations</b></p>
<input type="radio"/> Négociée accélérée	Justification du choix de la procédure accélérée:
<input type="radio"/> Dialogue compétitif	

**IV.1.2) Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer (procédures restreinte et négociée, dialogue compétitif)**

Nombre d'opérateurs envisagé	
ou Nombre minimal envisagé 3	et /e cas échéant, nombre maximal 5
Critères objectifs de limitation du nombre de candidats: La qualité d'une candidature sera évaluée par un jury dont la composition est précisée en VI.3. Le même Jury procèdera à l'évaluation des offres. Les offres seront constituées d'une pré-esquisse rendant compte des propositions fonctionnelles et conceptuelles formulées par les candidats retenus. Leur qualité sera évaluée par un jury. Ces offres faisant l'objet d'un dédommagement, le nombre de candidats invités à remettre offre est limité. Le respect des consignes du présent avis ainsi que la clarté du dossier de candidature seront également appréciés.	

**IV.1.3) Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue (procédure négociée, dialogue compétitif)**

Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier

oui  non

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en****vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur****IV.2) CRITERES D'ATTRIBUTION****IV.2.1) Critères d'attribution [cocher la ou les case(s) concernée(s)]**

Prix le plus bas

ou

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction

- des critères énoncés ci-dessous (les critères d'attribution doivent être indiqués avec leur pondération ou par ordre de priorité décroissante lorsque la pondération n'est pas possible pour des raisons démontrables)
- des critères énoncés dans le cahier des charges, dans l'invitation à soumissionner ou à négocier ou encore dans le document descriptif

Critères	Pondération	Critères	Pondération
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée**

oui  non

Dans l'affirmative, renseignements complémentaires sur l'enchère électronique (*le cas échéant*)

**IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF****IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur (*le cas échéant*)**

FE cathédrale N-D de Tournai-/INTERIEUR/2017-F02\_0

**IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché**

oui  non

Dans l'affirmative,

<input type="radio"/> Avis de préinformation	<input type="radio"/> Avis sur un profil d'acheteur
Numéro d'avis au JO:	du <span style="float: right;">(jj/mm/aaaa)</span>
<input type="radio"/> Autres publications antérieures ( <i>le cas échéant</i> )	

**IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires (sauf dans le cas d'un SAD) ou du document descriptif (*dans le cas d'un dialogue compétitif*)**

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents

Date 03/07/2017 (jj/mm/aaaa) Heure

Documents payants

oui  non

Dans l'affirmative, prix (*en chiffres uniquement*): Monnaie:

Conditions et mode de paiement:

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en****vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur****IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

Date 04/07/2017 (jj/mm/aaaa) Heure 09:59

**IV.3.5) Date d'envoi des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés (si elles sont connues): (dans le cas d'une procédure restreinte ou négociée et d'un dialogue compétitif)**

Date (jj/mm/aaaa)

**IV.3.6) LANGUE(S) POUVANT ÊTRE UTILISÉE(S) DANS L'OFFRE OU LA DEMANDE DE PARTICIPATION** Toutes les langues officielles de l'UE Langue(s) officielle(s) de l'UE

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																	

 Autre:

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**

**SECTION VI: RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**VI.1) IL S'AGIT D'UN MARCHÉ PÉRIODIQUE (le cas échéant)**

oui  non

Dans l'affirmative, calendrier prévisionnel de publication des prochains avis:

**VI.2) LE MARCHÉ S'INSCRIT DANS UN PROJET/PROGRAMME FINANCIÉ PAR DES FONDS COMMUNAUTAIRES**

oui  non

Dans l'affirmative, référence du ou des projet(s) et/ou programme(s):

**VI.3) AUTRES INFORMATIONS (le cas échéant)**

[1] Le dossier de candidature doit être établi en 2 exemplaires. L'un des exemplaires portera la mention « ORIGINAL » et l'autre la mention « COPIE » ; à des fins d'archivage, les dossiers pourront aisément être désassemblés (pas de reliure cousue ou collée svp). En cas de contradiction entre les exemplaires, celui réputé original fait foi ;

[2] L'ensemble des documents composant le dossier de candidature doivent être au format A4.

[3] La procédure se déroule en deux temps : 1) Sélection qualitative : sélection de 3 à 5 candidats sur base du dossier de candidature ; ces derniers sont invités à remettre offre ; 2) Attribution du marché à un des soumissionnaires sur base des offres déposées et de leur défense orale.

[4] Pour visiter les lieux, l'accès au transept, toujours en chantier, sera organisé aux moments suivants : le 17/05/2017 entre 13h30 et 15h30 et le 13/06/2017 entre 10h et 12h. Il ne sera répondu à aucune question lors de ces visites. Une séance de questions-réponses sera organisée pour les équipes retenues après la sélection qualitative.

[5] Le Cahier des charges régissant le marché sera envoyé uniquement aux candidats retenus au terme de la sélection qualitative et donc invités à remettre offre.

[6] Le pouvoir adjudicateur sera assisté dans ses choix par un Jury composé de membres tant intérieurs qu'extérieurs au Pouvoir adjudicateur. Il inclura des représentants de la Fabrique d'Eglise, des utilisateurs et de l'autorité diocésaine, de la Cellule architecture, de la Province du Hainaut, de la Région wallonne, de la Ville de Tournai ainsi que 4 experts extérieurs.

[7] Chaque équipe d'auteurs de projet sélectionnée ayant remis une offre complète et régulière conformément au Cahier des charges et l'ayant défendue devant le Jury recevra un dédommagement forfaitaire de 3.000 EUR. S'agissant d'un dédommagement, il n'y a pas d'application de la TVA. Pour l'adjudicataire du présent marché, cette somme sera également versée mais ensuite déduite de la première facture qui suit le démarrage des études. La TVA sera alors comptée en sus.

**VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS**

**VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours**

Nom officiel:	Conseil d'Etat	
Adresse postale:	rue de la Science 33	
Localité/Ville:	Bruxelles	Code postal: 1040
Pays:	Belgique	Téléphone:
Courrier électronique (e-mail):		Fax:
Adresse internet (URL):	<a href="http://www.raadvst-consetat.be">http://www.raadvst-consetat.be</a>	

**Organe chargé des procédures de médiation (le cas échéant)**

Nom officiel:	
Adresse postale:	
Localité/Ville:	Code postal:

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**

Pays:

Téléphone:

Courrier électronique  
(e-mail):

Fax:

Adresse internet (URL):

**VI.4.2) Introduction des recours** (*veuillez remplir la rubrique VI.4.2 ou, au besoin, la rubrique VI.4.3)*

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours:

- référé administratif : requête introduite le plus rapidement possible;
- demande d'annulation : 60 jours à partir de la connaissance de la décision.

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en  
vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur**  
**VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des  
recours**

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Code postal:

Pays:

Téléphone:

Courrier électronique  
(e-mail):

Fax:

Adresse internet (URL):

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS:**

[02/05/2017](#) (jj/mm/aaaa)

**Tournai – Cathédrale Notre Dame – Désignation d'une équipe d'auteurs de projet en  
vue de l'étude et du suivi de l'exécution des travaux pour l'aménagement intérieur  
ANNEXE A**

**ADRESSES SUPPLÉMENTAIRES ET POINTS DE CONTACT**

**II) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUPRÈS DESQUELS LE CAHIER DES CHARGES ET LES  
DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES PEUVENT ÊTRE OBTENUS**

Nom officiel:	<a href="#">Cellule architecture</a>	Code d'identification national:
Adresse postale:	<a href="#">boulevard Léopold II 44</a>	
Ville:	<a href="#">Bruxelles</a>	Code postal: <a href="#">1080</a>
Pays:	<a href="#">Belgique</a>	
Point(s) de contact:		Téléphone:
À l'attention de:	<a href="#">Sabine Guisse</a>	
E-mail:	<a href="mailto:sabine.guisse@cfwb.be">sabine.guisse@cfwb.be</a>	Fax:
Adresse internet (URL):		

**III) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUXQUELS LES OFFRES/DEMANDES DE PARTICIPATION  
DOIVENT ÊTRE ENVOYÉES**

Nom officiel:	<a href="#">Cellule architecture</a>	Code d'identification national:
Adresse postale:	<a href="#">boulevard Léopold II 44 - bureau 5E505</a>	
Ville:	<a href="#">Bruxelles</a>	Code postal: <a href="#">1080</a>
Pays:	<a href="#">Belgique</a>	
Point(s) de contact:		Téléphone:
À l'attention de:	<a href="#">Sabine Guisse</a>	
E-mail:		Fax:
Adresse internet (URL):		